



## Adgang til KU projekt & Job

For at få adgang til at kunne opslå projekter, skal du gøre følgende:

- Skriv en mail til [jobbank@adm.ku.dk](mailto:jobbank@adm.ku.dk) og bede om at bliver oprettet – Systemejer vil efterfølgende oprette dig som administrator på platformen.
- Efter oprettelse modtager du en mail fra platformen, hvor du skal oprette en adgangskode. Klik på linket i mailen og opret en kode.
- Du kan efterfølgende tilgå portalens adminmodul, ved at gå ind på <https://ucph.jobteaser.com/da/backend>
- Du kan selv vælge om du vil forsætte med at bruge e-mail og password til at få adgang til portalen eller anvende dit eksisterende KU-Login(Studiekonto) til at logge ind.
- Såfremt du vælger bruge KU-Login, vil der være en kort onboarding proces, hvor der spørges til dine præferencer og studieinfo – dette skyldes at denne indgang også bruges af studerende og dimittender. **Det er ikke vigtigt hvad du taster her – bare tast noget for at komme videre**
- Efterfølgende vil du kunne logge ind via dit KU-login. Du kan tilgå adminmodulet ved at bruge linket, eller ved at klikke på det lille ikon i højre hjørne , og vælge "admin"
- Oplever du problemer med at logge ind, kan systemejer kontaktes på [jobbank@adm.ku.dk](mailto:jobbank@adm.ku.dk)

## Access to KU project & Job

To gain access so you can post projects, you must do the following:

- Write an email to [jobbank@adm.ku.dk](mailto:jobbank@adm.ku.dk) and ask to be set up - System owner will subsequently set you up as an administrator on the platform.
- After creation, you will receive an email from the platform where you must create a password. Click on the link in the email and create a code.
- You can subsequently access the portal's admin module by going to <https://ucph.jobteaser.com/da/backend>
- You can choose whether you want to continue using your e-mail and password to access the portal or use your existing KU Login (Study account) to log in.
- If you choose to use KU-Login, there will be a short onboarding process where your preferences and study information will be asked - this is because this entrance is also used by students and graduates. It doesn't matter what you type here - just type something to move on
- After, you will be able to log in via your KU login. You can access the admin module by using the link, or by clicking on the small icon in the right corner  and selecting "admin"
- If you experience problems logging in, the system owner can be contacted at [jobbank@adm.ku.dk](mailto:jobbank@adm.ku.dk)